

INSTRUÇÕES PARA CRIAÇÃO DO EMAIL INSTITUCIONAL

Toda a comunicação oficial do Programa de Pós-Graduação e do Sistema Janus é feita através do **email institucional**.

O email @usp só poderá ser criado após a matrícula do aluno no Sistema, que não ocorre imediatamente após a entrega da documentação de matrícula. **Qualquer tentativa anterior à matrícula no Sistema Janus, feita pelo Serviço de Pós-Graduação, não será finalizada.** Sugere-se que a abertura ocorra no primeiro dia de aula.

- 1) Para criar o email @usp, primeiro deverá ser gerada a Senha Única em <https://uspdigital.usp.br> (clique em *Primeiro Acesso*).
- 2) O aluno receberá **no email informado no processo seletivo** a Senha Única. Após receber a senha, deverá criar seu email em <http://pedidoemail.usp.br>.
- 3) Para ambos os casos, no campo *Usuário* o aluno deve utilizar seu Nº USP e no campo *email* seu email informado **no processo seletivo**. O número USP será informado no início das aulas.

Os e-mails institucionais dos alunos serão cadastrados nas listas de cada programa* e na lista geral de todos os alunos de Pós-Graduação do ICMC (pg-l@icmc.usp.br)

*Listas de cada Programa (cada aluno terá acesso apenas à lista do Programa com o qual tem vínculo e à lista pg-l@icmc.usp.br)

- pg-ccmc@icmc.usp.br (PPG-CCMC)
- pg-sma@icmc.usp.br (PPG-Mat)
- pg-profmat@icmc.usp.br (PROFMAT)
- pg-mecai@icmc.usp.br (MECAI)

O SVPG ressalta que a lista traz o benefício de facilitar a comunicação entre os alunos e todos estarão habilitados para enviar e receber mensagens na lista geral e na lista do próprio Programa.

Favor criar o email e informar o SVPG o mais rapidamente possível enviando uma mensagem (*do email institucional criado*) para posgrad@icmc.usp.br com o Assunto: **Criação de Email Institucional**. Na mensagem informar nome completo e número USP. A partir da data dessa criação toda a comunicação oficial será feita através desse endereço.

Eu _____, declaro estar ciente das informações contidas no presente documento, das instruções que devo seguir para criação do meu email institucional e de que é de minha responsabilidade manter o email institucional ativo e consultá-lo com frequência por se tratar de canal de comunicação oficial.

São Carlos, ____/____/____

Assinatura