

Informação nº 373 /2019/PRP

Procedimentos necessários para a efetivação das bolsas:

INICIAÇÃO CIENTÍFICA E INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO (BOLSAS PIBIC E PIBITI)

Os bolsistas devem atualizar o Lattes (mesmo sem alterações) e abrir conta corrente no Banco do Brasil em seu nome (recomendamos que a CPq forneça ao aluno uma declaração de que foi contemplado com bolsa do CNPq). Eles devem cadastrar o número da conta no sistema Júpiter em Acompanhamentos>Dados Pessoais>Alterar conta bancária.

ATENÇÃO: O CNPq efetua o pagamento somente em conta corrente do Banco do Brasil devidamente ativa e de titularidade do bolsista. Os pagamentos não serão efetivados em conta corrente em nome de terceiros, conta poupança, conta salário, conta conjunta, conta vinculada etc.

O CNPq enviará um e-mail aos bolsistas (para o e-mail cadastrado no Currículo Lattes) que eles deverão responder para aceitar a bolsa e cadastrar os dados da conta bancária.

ATENÇÃO: Lembramos que, se até a data do primeiro pagamento o CNPq não for informado do número da conta corrente, o bolsista poderá retirá-lo no caixa da agência apresentando seu documento de identificação.

Em caso de desistência do estudante, o orientador deverá providenciar substituição imediata junto à CPq ou manifestar sua desistência para que a bolsa possa ser realocada em tempo hábil. A CPq deverá providenciar a substituição em Programas>Iniciação>Gerenciamento>Substituição de aluno.

PRÉ-INICIAÇÃO CIENTÍFICA E PRÉ-INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO (BOLSAS PIBIC-EM)

Os estudantes selecionados devem possuir Currículo Lattes (<http://lattes.cnpq.br/>) e devem ser orientados a abrir conta corrente no Banco do Brasil em seu nome (recomendamos que a CPq forneça ao aluno uma declaração de que foi contemplado com bolsa do CNPq).

ATENÇÃO: O CNPq efetua o pagamento somente em conta corrente do Banco do Brasil devidamente ativa e de titularidade do bolsista. Os pagamentos não serão efetivados em conta corrente em nome de terceiros, conta poupança, conta salário, conta conjunta, conta vinculada etc.

Para o cadastro no sistema Atena, é necessário solicitar cópias do RG, CPF, Histórico Escolar e Comprovante de Frequência de 2018 do estudante. Também é necessário solicitar cópias do RG e CPF do responsável pelo bolsista e do supervisor. Todos os campos dos formulários deverão ser preenchidos para que os termos de compromisso e de outorga sejam gerados.

O cadastro dos estudantes e respectivos supervisores e responsáveis no sistema Atena deverá ser feito pela CPq ou pelo orientador. O Termo de Outorga e o Termo de Compromisso do Supervisor deverão ser assinados e inseridos no sistema.

Após a finalização do cadastro e inserção dos termos assinados, os bolsistas serão cadastrados no CNPq pela Pró-Reitoria de Pesquisa. Em seguida, receberão um e-mail do CNPq que deverão responder para aceitar a bolsa e cadastrar os dados de sua conta bancária para receber os pagamentos.

ATENÇÃO: O estudante somente terá sua bolsa ativada quando responder ao “Termo de Aceite” enviado pelo CNPq para o email cadastrado no Currículo Lattes.

Em caso de dúvidas, por favor, enviem mensagens para o Fale Conosco <https://uspdigital.usp.br/atena/faleConosco>.

Atenciosamente,
Pró-Reitoria de Pesquisa